

Las personas interesadas en esta oferta pueden inscribirse a través del [siguiente formulario](#) y utilizando el modelo de CV que encontrarán en este [enlace](#).

| DESCRIPCIÓN DEL PUESTO DE TRABAJO   |  |
|---|--|
| <b>Puesto</b>   | Director/a Económico/a - Administrativo/a  |
| <b>Código del puesto</b>  | DA3  |
| <b>Salario</b>  | 49.372 € brutos anuales  |
| <b>Régimen</b>  | Cuenta ajena   |
| <b>Jornada</b>  | Jornada completa   |
| <b>Lugar de trabajo</b>   | FUNDACIÓN UMH  |
| REQUISITOS  |  |
| <b>Formación *</b>  | <p>Acreditación de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Licenciatura o grado en ADE, Económicas o similar</li> <li>● Máster en temas relacionadas con la materia</li> </ul> <p>Se valoraran otros másteres adicionales o cursos relacionados con el área económico - administrativa</p>   |
| <b>Conocimientos requeridos en el puesto:</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>● Experiencia demostrable en gestión de equipos.</li> <li>● Habilidades de negociación.</li> <li>● Presupuestos y contabilidad analítica.</li> <li>● Experiencia demostrable en procedimientos de auditoría y gestión de la relación con auditores.</li> <li>● Experiencia demostrable en reportes a entidades dominantes o matrices.</li> </ul>  |
| <b>Experiencia *</b><br>(indicar fecha de inicio y fin de cada trabajo, días mes y año) | <ul style="list-style-type: none"> <li>● Al menos 10 años de experiencia en posiciones similares.</li> </ul> <p>Se valorará la experiencia en empresas público-privadas.</p>   |
| <b>Actividades a realizar</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>● Desarrollar estrategias financieras a corto, medio y largo plazo, incluyendo presupuestos, pronósticos y análisis de rentabilidad.</li> <li>● Realizar análisis financiero para respaldar la toma de decisiones estratégicas.</li> <li>● Supervisar la gestión de flujos de efectivo, presupuesto de tesorería, gestión de riesgos financieros.</li> <li>● Garantizar el cumplimiento de las regulaciones financieras y normas contables.</li> <li>● Mantener una sólida relación con instituciones financieras, la Universidad, así como, con los servicios de auditoría.</li> <li>● Dirigir y supervisar al equipo de administración, asegurando un ambiente de trabajo colaborativo y de alto rendimiento.</li> <li>● Fomentar el desarrollo profesional, proporcionar orientación y facilitar la adquisición de talento adecuado para la Fundación UMH. Así como fomentar una correcta gestión de las relaciones laborales y velar por el cumplimiento de la normativa.</li> <li>● Asegurar el correcto mantenimiento de las infraestructuras.</li> </ul> |
| <b>Idiomas*</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>● Se requiere nivel B2 de inglés certificado.</li> </ul>  |

Fecha de la oferta: 2 enero 2024

Fin plazo admisión candidaturas: 9 enero 2024

|                             |   |
|-----------------------------|---|
|                             | Se valorarán conocimientos demostrables de Inglés de Negocios.  |
| <b>Informática</b>          | <ul style="list-style-type: none"><li>● Paquete office: Word, Excel, Power point, etc.</li><li>● Será valorable contar con conocimientos en ClaveCon, SAGE o Power BI.</li></ul>  |
| <b>Otros Requerimientos</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>● Vehículo propio.</li><li>● Persona organizada, minuciosa, sociable, proactiva y comprometida con la calidad del resultado de su trabajo.</li><li>● Orientación a resultados.</li><li>● Buena expresión oral y escrita.</li><li>● Adaptación a situaciones cambiantes.</li><li>● Capacidad de trabajo en equipo.</li></ul> |

\* Requisitos IMPRESCINDIBLES

NOTA: el plazo para la recepción de currículum vitae concluirá pasados 7 días desde la publicación de esta oferta de trabajo. Sólo se valorarán las candidaturas presentadas a través del [siguiente enlace](#) y utilizando el modelo de CV que también aparece en la web.

#### **Sobre la valoración de las candidaturas:**

Todas las personas que manifiesten su interés en la oferta de trabajo para el/la Director/a Económico/a - Administrativo/a deberán participar en el proceso de selección. Este consta de dos fases independientes. En la puntuación final, la valoración del currículum supone hasta el 40% y la valoración de la entrevista hasta el 60%.

- PRIMERA FASE: VALORACIÓN DEL CURRÍCULO.  
Se valorará la formación académica y la experiencia profesional de todos/as los/as candidatos/as, aplicando para esta evaluación una relación de criterios que son públicos y aparecen publicados a continuación:

#### **Criterios Formación Académica (máximo 5 puntos):**

- + 2.00 | Licenciatura en ADE o Económicas
- + 1.50 | Máster, MBA
- + 1.00 | Otra titulación universitaria afín a las finanzas
- + 1.00 | Certificado oficial inglés nivel B2
- + 1.50 | Certificado oficial inglés nivel C1
- + 1.00 | Conocimiento de inglés de negocios

#### **Experiencia Profesional (máximo 5 puntos):**

- + 0.50 | Experiencia profesional ajustada a la oferta de trabajo (por año trabajado)
- + 0.40 | Experiencia profesional ajustada a la oferta de trabajo en empresas público-privadas (por año trabajado)
- + 0.35 | Experiencia profesional relacionada o aplicable a la oferta de trabajo (por año trabajado)
- + 0.20 | Experiencia profesional en el sector pero no relacionada con la oferta (por año trabajado)

- SEGUNDA FASE: ENTREVISTA PERSONAL POR COMPETENCIAS.

Fecha de la oferta: 2 enero 2024

Fin plazo admisión candidaturas: 9 enero 2024

En esta fase se valorará mediante una entrevista personal su grado de desarrollo de determinadas competencias, esto es, las habilidades puestas en práctica para conseguir los resultados.

En dicha entrevista se consultará a los/as candidatos/as seleccionados/as sobre su evolución profesional y autoconocimiento, orientación a resultados; toma de decisiones; trabajo en equipo y cultura de empresa; comunicación y empatía; innovación y creatividad; foco en el cliente y en la calidad.

Dependiendo de las respuestas de los candidatos se otorgará la siguiente puntuación:

- 1 punto: bajo cumplimiento
- 2 puntos: cumplimiento nivel intermedio
- 3 puntos: cumple sobradamente

Del resultado de estas valoraciones se obtendrá la puntuación global obtenida por cada candidato/a y se procederá a la resolución del proceso de selección.